

Betreft	:	Voortgangsrapportage CO <sub>2</sub> -reductie op project NEN1010 inspecties Provincie Gelderland 2019-I
Datum	:	16-09-2019
M.b.t.	:	Project 009-PGE-19: NEN1010 inspecties van elektrotechnische installaties in opdracht van de Provincie Gelderland
Locaties	:	Perceel 1: Deelgebied 1, Vallei en Veluwe;
Scope A-Quin B.V.	:	Het uitvoeren van inspecties en het geven van advies op het gebied van instandhouding en renovatie van infrastructurele werken.
Opgesteld door	:	Karin Coonen (Kwaliteitsfunctionaris/Coördinator CO <sub>2</sub> -Prestatieladder)

## Inhoudsopgave

	Inleiding	2
1.	Projectgegevens	2
2.	Inzicht in energieverbruik	2
2.1	Energiestromen	2
2.2	Werkelijke emissies	3
3.	Energie reductie	3
3.1	Maatregelen op het project	3
4.	Communicatie	4
4.1	Interne communicatie	4
4.2	Externe communicatie	4

## Inleiding

U leest de Voortgangsrapportage met betrekking tot CO<sub>2</sub>-reductie op project NEN1010 inspecties in opdracht van de Provincie Gelderland 2019-I. Deze rapportage is onderdeel van het CO<sub>2</sub>-beleid van A-Quin B.V. Het doel van deze rapportage is inzicht geven in de wijze waarop A-Quin B.V. omgaat met energieverbruik, energiebesparingsmaatregelen en de daarbij horende communicatie met betrekking tot het project NEN1010 inspecties in opdracht van de Provincie Gelderland. De periode waarover gerapporteerd wordt is het eerste half jaar van 2019 (2019-I).

*N.B. Deze Voortgangsrapportage wordt als een eerste opzet/conceptversie gezien ten behoeve van de latere halfjaarlijkse Voortgangsrapportages. Deze Voortgangsrapportage beslaat namelijk slechts enkele weken en geen volledig half jaar. Daarnaast is in de eerste weken van het project, in verhouding, veel voorbereidend 'kantoorwerk' gedaan en zijn er verhoudingsgewijs weinig inspecties uitgevoerd. Deze Voortgangsrapportage levert als gevolg daarvan dus nog geen bruikbare cijfers op om bijvoorbeeld latere CO<sub>2</sub>-reductie mee te vergelijken. De volgende Voortgangsrapportage (2019-II) geeft hopelijk een beter beeld van de CO<sub>2</sub>-stromen, CO<sub>2</sub>-veroorzakers, mogelijkheden voor CO<sub>2</sub>-reductie, etc. Voortgangsrapportage 2019-II kan dan als referentie(half)jaar fungeren.*

## 1. Projectgegevens

De inspectiewerkzaamheden bestaan uit:

- Veiligheidsinspectie (visueel en meting, conform het gestelde in NEN1010 hoofdstuk 6, afgewogen op afbreukrisico's en geborgd op volledig inzicht in elektrotechnische risico's)
  - Installaties eigen net provincie Gelderland
  - Installaties eigen net provincie Gelderland, afgetakt achter de zekering van de netbeheerder
  - Eindgebruikers(objecten) op de installatie van de netbeheerder
  - Thermografisch onderzoek van schakel- en verdeelinrichtingen
- Schriftelijk rapporteren van de resultaten
  - Rapportage inspectie
- Meerjaren planning
  - Planning voor inspectiecyclus
- Herstelmaatregelen
  - Voorstel mogelijk noodzakelijke herstelmaatregelen incl. indicatie kosten

Het areaal bestaat uit onderstaande installatie-onderdelen:

OVL installaties provincie	595	stuks
OVL installaties gereguleerd netwerk	415	stuks
Lichtmasten en lichtpunten	20.369	stuks
Armaturen	25.450	stuks
VRI installatie	162	stuks

De werkzaamheden betreffen "Perceel 1: Deelgebied 1, Vallei en Veluwe". Aansluitend op dit perceel zullen waarschijnlijk werkzaamheden volgen in "Perceel 2: Deelgebied 2, Rivierengebied en Stadsregio" en "Perceel 3: Deelgebied 3, Stedendriehoek, Achterhoek en Liemers".

## 2. Inzicht in energieverbruik

Halfjaarlijks worden de energiestromen van het project inzichtelijk gemaakt en gerapporteerd. De energiestromen worden omgerekend naar CO<sub>2</sub>-emissies, waardoor de impact van het project op het milieu inzichtelijk wordt.

### 2.1 Energiestromen

De uitvoering van het project is gestart in week 23; dit is dus nog geen volledig half jaar. Aangezien er in het eerste half jaar van 2019 meer voorbereiding heeft plaatsgevonden dan daadwerkelijke werkzaamheden op de projectlocatie, is de uitstoot nog gering.

In onderstaand overzicht staan de op het project aanwezige energiestromen weergegeven:

<b>Energiestromen</b>	<b>Aanwezig ja/nee en toelichting</b>
<b>Scope 1</b>	
Autobrandstof (benzine/diesel)	Ja, nu minimaal doordat het project nog in voorbereidende fase is en de werkzaamheden op kantoor te Sliedrecht uitgevoerd worden. Registratie van alle aan dit project toe te rekenen kilometers wordt in een apart overzicht bijgehouden op formulier AQ-F-56B CO2-inventarisatie NEN1010 Prov Gelderland 2019-I.
Aardgas kantoor Sliedrecht	Ja, het aantal uren aan dit project besteed wordt gerelateerd aan het totaal aantal op het kantoor te Sliedrecht gemaakte uren, waarna het betreffende percentage aan dit project toegerekend wordt.
Aardgas extern kantoor locatie	Nee, (nog) niet van toepassing.
<b>Scope 2</b>	
Elektriciteit kantoor Sliedrecht	Ja, het aantal uren aan dit project besteed wordt gerelateerd aan het totaal aantal op het kantoor te Sliedrecht gemaakte uren, waarna het betreffende percentage aan dit project toegerekend wordt.
Elektriciteit kantoor locatie	Nee, (nog) niet van toepassing.
Elektra gebruik elektrische auto's	Ja, nu minimaal doordat het project nog in voorbereidende fase is en de werkzaamheden op kantoor te Sliedrecht uitgevoerd worden. Registratie van alle aan dit project toe te rekenen kilometers wordt in een apart overzicht bijgehouden op formulier AQ-F-56B CO2-inventarisatie NEN1010 Prov Gelderland 2019-I.
Zakelijk gebruik privéauto's	Nee, niet van toepassing.

## 2.2 Werkelijke emissies

De werkelijke emissies van week 14 t/m week 26 van 2019 zijn weergegeven in onderstaand overzicht. Zie voor een onderbouwing van deze cijfers formulier AQ-F-56B CO2-inventarisatie NEN1010 Prov Gelderland 2019-I.

Scope	2019-I	2019-II	2020-I	2020-II
Scope 1 (ton CO <sub>2</sub> )	0,168			
Scope 2 (ton CO <sub>2</sub> )	6,81078E-09			

## 3. Energie reductie

Voor het project worden verschillende energie- en CO<sub>2</sub>-reducerende maatregelen doorgevoerd. De maatregelen die op het project zijn doorgevoerd dragen bij aan het behalen van de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen die op bedrijfsniveau zijn geformuleerd.

### 3.1 Maatregelen op het project

De maatregelen die op het project genomen worden, komen uit het bedrijfs-reductieplan óf zijn project specifiek. In de tabel is een overzicht van de verschillende maatregelen die gepland staan en of deze daadwerkelijk zijn toegepast, weergegeven:

<b>Omschrijving mogelijke maatregel</b>	<b>Toegepast ja/nee en toelichting</b>
Inzet zuinigere bedrijfswagens.	Waar mogelijk wordt dit geregeld (bij vervanging auto HV zal ook gekeken worden naar het verbruik van zijn nieuwe auto, maar hierbij wordt opgemerkt dat de huidige auto van HV reeds vrij zuinig is).
Inzet 100% elektrische bedrijfswagens.	Waar mogelijk wordt dit geregeld.
Inkoop echte groene stroom.	Wordt opgepakt waarschijnlijk 2020 in overleg eigenaar pand.
Aandacht voor "Het Nieuwe Rijden".	Dit wordt reeds doorlopend gedaan.
Carpoolen.	Dit wordt reeds, waar mogelijk, doorlopend gedaan.
Minder kilometers door combinatie van werkzaamheden.	Dit wordt reeds, waar mogelijk, doorlopend gedaan.

Omschrijving mogelijke maatregel	Toegepast ja/nee en toelichting
Verhogen bewustwording (bijv. door registratie/instructies/toolbox).	Dit wordt reeds doorlopend gedaan.
Monitoren van verbruik autobrandstoffen.	Doorlopend, gaat wel voor HV specifiek opgepakt worden voor dit project.
Communicatie over CO <sub>2</sub> en brandstofverbruik.	Dit wordt reeds doorlopend gedaan.
Huisvesting.	Nog niet van toepassing.
Monitoren verbruik gehuurde panden.	Nog niet van toepassing.

## 4. Communicatie

Voor het project zijn verschillende interne en externe communicatieactiviteiten gepland. Voor de algehele project communicatie wordt gebruik gemaakt van onderstaand Communicatieplan:

### 4.1 Interne communicatie

De interne communicatie is er op gericht om alle medewerkers en eventuele onderaannemers te informeren over de CO<sub>2</sub>-prestaties en CO<sub>2</sub>-reducerende maatregelen in het project. Voor het informeren van de werknemers wordt gebruik gemaakt van de onderstaande reeds bestaande interne communicatiestructuren, die ook gebruikt worden voor de certificering volgens de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder.

Middel	Frequentie	Document	Verantwoordelijke	Deelnemers
Directieoverleg	Minimaal 1 maal per jaar, gelijktijdig met de Management review	Management review	Kwaliteits-functionaris/ Directie	Kwaliteits-functionaris/ Directie
CO <sub>2</sub> -overleg/VGM-overleg/toolbox meeting	Minimaal 3 maal per jaar	Verslag overleg en Presentielijsten	Kwaliteits-functionaris	Alle medewerkers, incl. directie
Intranet	Bij actuele en relevante zaken	Interne mail	Kwaliteits-functionaris	Alle medewerkers, incl. directie
Kickoff voor aanvang van de start van het project	Eenmalig voor aanvang van de start van het project	Werkbon/Kickoff formulier	Kwaliteits-functionaris	Alle bij het project betrokken medewerkers, incl. directie
Projectoverleg	Indien relevant, afhankelijk van omvang en voortgang projectuitvoering	Verslag	Kwaliteits-functionaris?? projectleider	Alle bij het project betrokken medewerkers, incl. projectleider

### 4.2 Externe communicatie

De externe communicatie is er op gericht alle externe stakeholders te informeren over de CO<sub>2</sub>-prestaties en CO<sub>2</sub>-reducerende maatregelen op het project. Op dit project is de Provincie Gelderland de belangrijkste stakeholder. Iedere maand vindt er een bouwvergadering (voortgangsoverleg) plaats. Indien er (nieuwe) ontwikkelingen zijn op het gebied van CO<sub>2</sub>, worden deze in de bouwvergadering besproken.

Op basis van een stakeholderanalyse is vastgesteld dat er mogelijk overige externe stakeholders (belanghebbenden) kunnen zijn die direct of indirect bij dit project betrokken zijn. Te denken valt aan indirect betrokken medewerkers van de Provincie Gelderland, andere betrokken aannemers, controlerende instanties, etc. Deze mogelijke stakeholders worden geïnformeerd door middel van deze halfjaarlijkse Voortgangsrapportage, aangezien hierin de energieprestaties en de energiebesparende maatregelen staan benoemd. Deze rapportage is, net als alle CO<sub>2</sub>-Prestatieladder gerelateerde rapportages, te vinden op de website van A-Quin B.V.

In onderstaand overzicht zijn alle externe communicatiestructuren weergegeven:

<i>Middel</i>	<i>Frequentie</i>	<i>Document</i>	<i>Verantwoordelijke</i>	<i>Deelnemers/ Doelgroep</i>
Bij aanbestedingen en daarna jaarlijks: kopie CO <sub>2</sub> -Prestatieladder certificaat verstrekken aan opdrachtgever	Jaarlijks	Kopie CO <sub>2</sub> -Prestatieladder certificaat	Kwaliteits-functionaris/ Directie	Directie/ Projectleider/ (vertegenwoordiger) Opdrachtgever
Voortgangs-rapportage NEN1010 inspecties Prov. Gelderland in Bouwvergadering bespreken	Halfjaarlijks	Voortgangs-rapportage NEN1010 inspecties Prov. Gelderland en verslag bouwvergadering	Kwaliteits-functionaris/ Directie/ Projectleider	Directie/ Projectleider/ (vertegenwoordiger) Opdrachtgever
Actuele/nieuwe ontwikkelingen ten aanzien van CO <sub>2</sub> in Bouwvergadering bespreken	Maandelijks indien relevante ontwikkelingen ten aanzien van CO <sub>2</sub>	Verslag bouwvergadering	Kwaliteits-functionaris/ Directie/ Projectleider	Directie/ Projectleider/ (vertegenwoordiger) Opdrachtgever
Voortgangs-rapportage NEN1010 inspecties Prov. Gelderland op website A-Quin B.V. publiceren	Halfjaarlijks	Voortgangs-rapportage NEN1010 inspecties Prov. Gelderland	Kwaliteits-functionaris	Overige eventuele externe stakeholders